

## REGULAMIN SERWISLOVE WAKACJE – LETNIA AKCJA WSPARCIA GASTRONOMII

1. Organizatorem akcji promocyjnej jest Primulator Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, przy ul. Lodowej 128, 92-232 Łódź, NIP: 726-000-46-94, REGON: 470553806, zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi, Sąd Gospodarczy, XX Wydział KRS pod nr 0000058606, kapitał zakładowy: 1.000.360,00 PLN (dalej Primulator).
2. Akcja promocyjna dedykowana jest wyłącznie dla indywidualnych klientów Primulator (nie obejmuje klientów sieciowych), którzy:
  - a) dokonali dowolnej transakcji zakupu od Primulator w ostatnich dwóch latach (tj. w okresie od 01.07.2020 r.) oraz
  - b) nie mają zaległych zobowiązań w stosunku do Primulator.
3. W ramach akcji promocyjnej pierwszych 100 uczestników, którzy zgłoszą swój udział w akcji w sposób wskazany w ust. 5 Regulaminu może skorzystać z bezpłatnej wizyty technika Primulator i przeglądu jednego z urządzeń określonych w pkt 4 Regulaminu w zakresie wskazanym w punktach 6, 7 lub 8 Regulaminu.
4. Urządzenia objęte akcją promocyjną to: ekspresy FAEMA; ekspresy WMF; kostkarki Icmatic, które zostały zakupione bezpośrednio w Primulator, i nie są starsze niż 5 lat (na dzień 01.07.2020 r.).
5. Warunkiem uczestnictwa w akcji jest poprawne wypełnienie i wysłanie zgłoszenia w terminie od 01 - 03.07.2020 r. w serwisie Evenea – zgłoszenie dostępne jest pod adresem: <https://app.evenea.pl/event/serwislovewakacje/>
6. Zakres przeglądu urządzeń FAEMA obejmuje:
  - 1) Licznik ilości cykli (jeśli jest)
  - 2) Sprawdzenie twardości wody przed / za filtrem
  - 3) Sprawdzenie filtra wody / wymiana wkładu filtra\*
  - 4) Sprawdzenie temperatury wody na grupach
  - 5) Wylewka gorącej wody
  - 6) Sprawdzenie pompy wody, regulacja, ewentualne czyszczenie i smarowanie
  - 7) Układ wodny/hydrauliczny
  - 8) Sprawdzenie odpowietrznika
  - 9) Zawory grup

- 10) Odptyw
  - 11) Układ elektryczny\*\*
  - 12) Sprawdzenie wibracji (ułożenia rurek i przewodów )
  - 13) Wypoziomowanie urządzenia
  - 14) Sprawdzenie / wymiana uszczelek, sprężynek i podkładek dystansowych w grupach\*\*\*
  - 15) Sprawdzenie dyszy autosteam, pary (jeśli jest)
  - 16) Ocena stanu urządzenia, zalecenia dotyczące dalszej eksploatacji
    - \*) wymiana wkładu filtra na życzenie i po akceptacji klienta – odpłatnie – jeśli zachodzi konieczność
    - \*\*\*) jeśli jest możliwość zdjęcia boków bez demontażu ekspresu
    - \*\*\*) wymiana na życzenie i po akceptacji klienta – odpłatnie – jeśli zachodzi konieczność
7. Zakres przeglądu urządzeń WMF obejmuje:
- 1) Licznik zapażeń
  - 2) Sprawdzenie twardości wody przed / za filtrem
  - 3) Sprawdzenie wydajności filtra wody / wymiana wkładu filtra\*
  - 4) Sprawdzenie czystości pojemników na surowce oraz systemu zaparzania, czyszczenie miksera czekolady oraz wężyków,
  - 5) Sprawdzenie całego menu – korekty, ustawienia. Sprawdzenie zarejestrowanych błędów oraz wyczyszczenie pamięci. Skasowanie danych o przerwach w pracy.
  - 6) Układ wodny/hydrauliczny
  - 7) Odptyw
  - 8) Układ elektryczny
  - 9) Sprawdzenie uszczelnień / wymiana zestawu CK, uszczelki czekolady\*\*
  - 10) Sprawdzanie terminów serwisowych i błędów
  - 11) Sprawdzenie ustawień i kalibracji młynka
  - 12) Ocena stanu urządzenia, zalecenia dotyczące dalszej eksploatacji

- \*)) wymiana wkładu filtra na życzenie i po akceptacji klienta – odpłatnie – jeśli zachodzi konieczność
  - \*\*)) wymiana na życzenie i po akceptacji klienta – odpłatnie – jeśli zachodzi konieczność
8. Zakres przeglądu urządzeń Icematic obejmuje:
    - 1) Sprawdzenie twardości wody przed / za filtrem
    - 2) Sprawdzenie wydajności filtra wody / wymiana wkładu filtra\*
    - 3) Sprawdzenie pływaka
    - 4) Sprawdzenie czystości pojemnika produkcji lodu + ewentualne czyszczenie
    - 5) Sprawdzenie czystości zbiornika na lód.
    - 6) Układ wodny/hydrauliczny
    - 7) Odptyw
    - 8) Układ elektryczny
    - 9) Ocena stanu urządzenia, zalecenia dotyczące dalszej eksploatacji
  - \*)) wkład filtra odpłatny – montaż i wymiana tylko na życzenie klienta
  9. Wymiana części oraz usługa naprawy urządzeń wykraczająca poza zakres opisany w pkt 6, 7 lub 8 Regulaminu, może nastąpić odpłatnie, na życzenie i po akceptacji przez klienta wyceny usługi sporządzonej według cennika Primulator.
  10. Po otrzymaniu zgłoszenia Primulator zweryfikuje, czy spełnione są warunki określone Regulaminem oraz czy zgłoszenie nadeszło jako jedno z pierwszych 100 zgłoszeń, a następnie powiadomi uczestnika o zakwalifikowaniu się bądź niezakwalifikowaniu do akcji promocyjnej.
  11. Usługi objęte akcją promocyjną będą wykonywane w okresie od 3 lipca do 31 sierpnia, Primulator powiadomi użytkownika o terminie wykonania usługi.
  12. Primulator zastrzega sobie prawo wyboru kolejności wykonywanych przeglądów oraz terminów wizyt serwisowych, z tym że usługa wykonana zostanie nie później niż do 31 sierpnia 2020.
  13. Regulamin akcji promocyjnej dostępny jest na stronie internetowej Primulator.

## OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych jest Primulator. Administrator danych osobowych powołał administratora bezpieczeństwa informacji nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [primulator@primulator.pl](mailto:primulator@primulator.pl)
2. Dane osobowe przetwarzane będą dla celu organizacji i przeprowadzenia akcji promocyjnej.
3. Podstawą do przetwarzania danych osobowych jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
4. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane.
5. Dane zostaną udostępnione technikom serwisu Primulator lub podwykonawców Primulator, zaś innym podmiotom zewnętrznym jedynie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
6. Dane przechowywane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia akcji promocyjnej i wykonania usługi.
7. Uczestnik akcji promocyjnej posiada prawo dostępu do swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Uczestnik ma prawo do wniesienia skargi do Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane uczestników nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.